

## Projektleiter:in / Expert:in Altlastenbearbeitung 40-100 %

### Beschreibung

Die IPSO ECO AG ist eine Consulting- und Ingenieurunternehmung, welche in der deutschsprachigen Schweiz ganzheitliche Dienstleistungen in der Umwelt- und Nachhaltigkeitskonformität, Wasserwirtschaft und Kreislaufwirtschaft anbietet.

Wir suchen dich als **Projektleiter:in und/oder Expert:in** mit Schwerpunkt **Altlastenbearbeitung**. In dieser Rolle übernimmst du Verantwortung von der Erstabklärung bis zur erfolgreichen Sanierung – im Feld, im Laborumfeld und gegenüber unseren Kund:innen. Zudem bringst du dich mit deiner Expertise in Projekten deiner Kolleg:innen ein.

### Das sind deine Aufgaben

- **Altlastenbearbeitung:** Historische und technische Untersuchungen, Detailuntersuchungen und Begleitung von Sanierungen, abfallrechtliche Baubegleitungen, Probenahmen, Verfassen von Gutachten und Expertisen.
- **Projektleitung:** Termin-, Kosten- und Qualitätsverantwortung, Offert- und Auftragswesen, Koordination mit Bauherrschaften, Planer:innen, Unternehmer:innen und Behörden.
- **Expertise:** Fachliche Unterstützung des Teams.
- **Beratung & Kommunikation:** Fachliche Ansprechperson für Kund:innen, adressatengerechte Berichte und Präsentationen, Schnittstelle zwischen Auftraggeber und Behörden.
- **Daten & Tools:** Office-Anwendungen (Outlook, MS-Teams), digitales Arbeiten, Projektmanagement, strukturierte Projektdokumentation.

### Das bringst du mit

- **Hochschulabschluss** (ETH/FH/Uni) in Umweltwissenschaften, Umweltingenieurwesen, Geologie, Geographie oder gleichwertig.
- **Mehrjährige Praxis** in Altlastenbearbeitung.
- Weiterbildungen in der **Altlastenbearbeitung** sind von Vorteil bzw. bist du bereit zu besuchen.
- Erfahrung in **Projektmanagement** und **Qualitätssicherung**.
- Sicher in **Probenahme, Feldarbeit, Bewertung und Berichtswesen**; Kenntnisse relevanter CH-Normen/Vorgaben von Vorteil.
- Erfahrung in **Bau-/Sanierungsbegleitung** (Schadstoffe/Umwelt) sowie in der Koordination mit Bauleitungen und Unternehmer:innen von Vorteil.
- **IT-Flair:** MS Office
- **Kommunikativ & verbindlich:** Du schreibst und präsentierst klar in deutscher Sprache.
- **Arbeitsweise:** verantwortungsbewusst, lösungsorientiert, durchsetzungsstark und teamorientiert.
- **Mobilität:** Fahrausweis Kat. B und Bereitschaft für Einsätze in der Zentralschweiz.

### Das erwartet dich

- Moderne Anstellungsbedingungen (z. B. flexible Arbeitszeiten, Remote Arbeiten, überdurchschnittliche Sozialleistungen im Bereich KTG/UVG)

### Arbeitgeber

IPSO ECO AG

### Start Anstellung

per sofort oder nach Vereinbarung

### Dauer der Anstellung

Unbefristet

### Arbeitsort

Sonnmatthof 1, 6023, Rothenburg, Luzern

### Veröffentlichungsdatum

27. Januar 2026

usw.)

- Verantwortungsvolle Position mit Platz für konstruktives Einbringen in einem jungen und dynamischen Team
- Wertschätzendes Unternehmen mit grosszügigen Teamevents
- Langfristige Perspektiven in einem wachsenden, innovativen Unternehmen

## **Kontakte**

### **Fragen / Unklarheiten zur offenen Stelle:**

Ilona Bosoppi, Bereichsleitung Ressourcen Management, steht dir gerne zur Verfügung: [ilona.bosoppi@ipsoeco.ch](mailto:ilona.bosoppi@ipsoeco.ch) / [041 515 25 67](tel:0415152567)

Bewerbungen können direkt an die Leiterin Finanzen & Services gerichtet werden:

Melanie Hohl / [melanie.hohl@ipsoeco.ch](mailto:melanie.hohl@ipsoeco.ch)